

برنامج المدرسة الصيفية (٢٠٢٦)

مسار برنامج التدّخل

المادّة: اللّغة العربيّة

الصّفّ: الأساسيّ الأوّل

توجيهات عامة

أولاً: المهارات اللغوية

تتحقق الكفاية اللغوية عبر التطبيق الدقيق للمسارات التالية:

- **الاستماع والتحدث:** الانتقال من أسلوب التلقين إلى "المحاورة الاستقصائية"؛ حيث نعتد على القصص المحفزة للبحث عن حلول للمشاكل كنشاط جماعي قصير وموحد لمراجعة المكتسبات ومشاركة النجاحات.
- **القراءة:** الالتزام بالمنهجية التحليلية-التركيبية: (الصورة -> القصة -> تحليل الجمل -> استخراج الكلمات -> استنتاج الحرف وصوته وشكله -> تركيب كلمات جديدة). وبالنسبة لفك الرموز: نؤكد على ضرورة التمييز الدقيق بين "اسم الحرف" و"صوت الحرف" أثناء التدريس لترسيخ الوعي الفونيمي (مثال: حرف الدال/صوته د). ومن المهم أيضاً أن يقرأ المتعلم كلمات لا معنى لها للتأكد من اكتسابه الحروف بأصواتها بعيداً عن الاعتماد على الذاكرة البصرية للكلمات المألوفة.
- **فهم المقروء:** تحويل فك الرموز الصوتية إلى عملية ذهنية واعية تتيح للمتعلم استخلاص المعنى، وربطه بخبراته، والتفاعل مع النص بعيداً عن التلقين الآلي.
- **الكتابة والنسخ:** البدء بالتحضير الحركي (الرسم بالأصابع، العجين، الرمل) قبل القلم، فالنسخ هو نشاط ذهني لتعزيز الذاكرة البصرية للحروف وليس مجرد نقل آلي. ويعد هذا المسار جزءاً من استراتيجية التدريب المتميز، حيث يُراعى فيه مستوى استقلالية المتعلم في التنفيذ، مع الحرص على توثيق تقدمه في مهارات النسخ والاستقلالية كمعيار لقياس الأثر.
- **الإملاء:** التدرج المنهجي من الإملاء المنقول، إلى المنظور، وصولاً إلى الإملاء الاختباري التكويني، مع ربطه دائماً بالقواعد المكتسبة. ويُنصح في هذا المسار باعتماد "التهجئة" للكلمات التي تحتوي على الأصوات المدروسة، لربط الصوت المسموع باسم الحرف المكتوب.
- **التعبير الكتابي:** ربط الكتابة ببيئة الطفل واهتماماته الخاصة (رحلاته، ألعابه، محيطه) لضمان تعبير صادق وبعيد عن الإنشاء المقولب. ويتم تعزيز ذلك عبر الانتقال من "كتابة كلمات تحت الصور" إلى بناء الجمل، مع التركيز في احترام علامات الوقف كجزء لا يتجزأ من تكوين الجملة الصحيحة.

ثانيًا: الركائز البيداغوجية للتدريس

- استراتيجية "التمثيل المعرفي CPA" لجيروم برونر: تعتمد التدرج العلمي في بناء المفاهيم لضمان الفهم العميق:
 - المستوى الحركي (المعاش): استخدام الجسد لتمثيل الحروف والأفعال.
 - المستوى المحسوس: توظيف الوسائل المادية (المعجون، الرمل، الكرتون) لبناء المفاهيم.
 - المستوى الصوري: التعبير الشفهي والكتابي عن المكتسبات.
 - المستوى الإدراكي: استثمار المكتسب في وضعيات تعليمية جديدة (كالتمييز بين أقسام الكلام).
- استراتيجية "التصريح الشفهي" Think-Aloud لتسريع عملية التفكير من خلال:
 - النمذجة: يصرح المعلم بعمليات تفكيره أثناء القراءة.
 - الممارسة الموجهة: استماع المتعلمين لتحليل عمليات الفهم.
 - التفكير: إشراك المتعلمين في كيفية استخلاص المعنى.

ثالثًا: استراتيجيات التعلم النشط (آليات التحفيز)

- لتحويل الصف إلى مساحة بحث واكتشاف، يجب إدراج الاستراتيجيات التالية:
- **فكر - زوج - شارك:** تستخدم لإثارة التفكير في النصوص أو الصور؛ حيث يفكر المتعلم بمفرده، ثم يناقش فكرته مع زميله، ليتم عرض الأفكار المشتركة أمام الصف، مما يكسر حاجز الخوف من المشاركة.
 - **المقهى العالمي:** تقسم الحصص إلى محطات تعليمية (نسخ، تركيب، تعبير شفوي) ينتقل فيها المتعلمون في مجموعات لبناء المعرفة تراكميًا؛ فكل مجموعة تبني على "الأثر" الذي تركته المجموعة السابقة.
 - **العاصفة الذهنية بالصور:** قبل التعبير الشفوي، تعرض صورة تثير التساؤل (ماذا ترى؟ ماذا تتوقع؟ ماذا تشعر؟) لاستخلاص رصيد لغوي جماعي يثري الحصيلة المفاهيمية للمتعلمين.

رابعاً: إدارة التفاعل الصفّي والبيئة التعليمية

المفاهيم التفاعلية:

- الصفوف النشطة: اجعل المتعلم محور العملية التعليمية، واستثمر "الأسئلة المحركة" الموجودة في حوارات النصوص لإنماء روح التساؤل والنقد.
- فلسفة "التعلم بالتجربة": امنح المتعلم مساحة "التجريب الآمن"؛ لا تكتف بتقديم المعلومة، بل ادفعه للمحاولة، والخطأ، وإعادة المحاولة، معتبراً أن كل محاولة فاشلة هي خطوة ملموسة نحو الفهم الصحيح.
- حرية التعبير الإبداعي: أتح للمتعم الفرصة الكاملة ليعبر عن أفكاره الخاصة بلغته العفوية، بعيداً عن القوالب الجاهزة، مع تحفيزه على طرح الأسئلة التي تبدأ بـ "لماذا" و "كيف"، ليكون هو صاحب الكلمة الأولى في اكتشاف المعنى.
- منصة التبادل الطلابي: خصص وقتاً في نهاية كل نشاط لـ "مشاركة الخبرة"؛ حيث يشرح المتعلم لزملائه كيف توصل إلى حل المشكلة أو كيف ركب الكلمة، مما يعزز الثقة بالنفس ويجعله معلماً لزميله في بيئة تسودها روح التعاون والاستكشاف.

٢. التنظيم والتخطيط الإجرائي:

- هندسة المكان: رتب الطاولات أو المجموعات بشكل يتيح لك الحركة بسهولة ومعرفة مواقع المتعلمين لتقديم الدعم.
- الهيكل الزمني: التزم بخطة زمنية واضحة: (٥-١٠ دقائق تمهيد جماعي، ٢٠-٢٥ دقيقة عمل مجموعات، ٥-١٠ دقائق عرض ومشاركة).
- التمهيد والاستهلال: قدّم هدف الحصّة مع نشاط قصير مشترك (لعبة سريعة، سؤال شفوي...).
- تفاعل المسار: احرص على أن يشعر الجميع أنهم ضمن نفس المسار من خلال دمج مشاركاتهم في حوار الحصّة.
- التمايز التعليمي: قدّم شرحاً مقتضباً للمتعلّمين كلاً حسب مستواه، بناءً على النشاط والمستند.
- التغذية الراجعة والتقييم: قدّم تغذية راجعة فورية، وأجر تقييماً سريعاً لتحديد من أثن ومن يحتاج إعادة، وحضّر الدعم الإضافي (واجب بسيط، أنشطة إضافية) بناءً على ملاحظاتك أثناء التّجوال.
- مرونة التشكيل: قم بتغيير تشكيل المجموعات دورياً بعد ملاحظة تقدّم بعض المتعلّمين.

٣. التحضير الفني واللوجستي:

- موارد التعليم: استخدم الملصقات، بطاقات الجمل، ولوحات الحروف لتعزيز الفهم البصري والسمعي.
- الدليل الرقمي: اقرأ الملاحظات الموجودة أسفل الشرائح على الحاسوب، فهي بوصلة الخطوات التفصيلية، مع الحق في تعديلها بما يلائم احتياجات صفك.
- جهازية الموارد: حضر جميع المستندات، وبطاقات الأنشطة، والألعاب قبل بدء الحصة. ومن المهم أن لا يتم تصوير إلا المستندات الضرورية.
- الربط التراكمي: أتم "مراجعة سريعة" قائمة على تركيب كلمات من الحروف المثبتة سابقاً في دفتر التمارين أو العروض التقديمية.

٤. قواعد إدارة الصف والنظام التفاعلي:

- توزيع الأدوار: حدد مهام واضحة لكل متعلم في المجموعة (ميسر، قارئ، مسجل، محافظ على الهدوء)؛ لضمان مشاركة الجميع وتحملهم المسؤولية.
- ميثاق الصف: ذكر المتعلمين بقواعد العمل (احترام الدور، خفض الصوت، طلب المساعدة) في بداية كل حصة؛ لترسيخ النظام ذاتياً.
- التهيئة البصرية: تأكد من أن جميع المتعلمين يرون الشاشة أو السبورة بوضوح، وأن المواد التعليمية معلقة في مستوى نظرهم.
- إدارة "مساحة الطوارئ": حضر نشاطاً إثرائياً قصيراً للمجموعات التي تنهي مهامها قبل الوقت، لتجنب الفوضى.

خامساً: الضوابط الجوهرية

- الحرص على التوازن بين "المشاهدة والقراءة" وبين "المشاهدة والكتابة"؛ فاللغة مهارة متكاملة لا تتجزأ.
- ربط كل نشاط بـ "الكتاب الوطني الرسمي" و"دفتر التمارين" لضمان اتساق الخطّة.
- مراعاة تدرج الأنشطة كما هي واردة في خطّة كل أسبوع.

سادساً: المراجع

منصة مدرستي: madresti.mehe.gov.lb

سابعًا: الكفايات والأهداف

- فهم ما يسمعه والتفاعل معه.
- بدء التعبير بلغة فصيحة وتراكيب بسيطة وقصيرة.
- التعريف بنفسه.
- طرح أسئلة باستخدام أدوات الاستفهام.
- التعبير عن الحاجات والمشاعر والآراء بجملة تامة وصحيحة.
- التمييز السمعي والبصري للحروف، وتمييز صورها (كتابتها)، وأصواتها القصيرة والطويلة بحسب موقعها في أول الكلمة ووسطها وآخرها، منفصلة ومتصلة.
- الوصل بين الكلمات في أثناء القراءة.
- محاكاة الكلمات والجملة البسيطة.
- التعرف إلى أنواع الاسم (مذكر ومؤنث) وعدده (مفرد وجمع).
- التدرج بالإملاء من النسخ إلى الإملاء المنظور، فالإملاء المحضّر.
- كتابة حروف وكلمات وجملة بتناسق بين الأحجام والمسافات.
- كتابة جملة متكاملة الأركان.

ثامناً - توزيع الموارد

الأسبوع	المجالات	الكتاب الوطني الرسمي (madresti.mehe.gov.lb) (course library) (تطبيق الكتب المدرسية)	عروض تقديمية من المركز التربوي أو بالشراكة معها، منشورة على منصة مدرستي (madresti.mehe.gov.lb) (course library) (الأساسي الأول)	مصادر أخرى - ملفات مساعدة منشورة على منصة مدرستي (madresti.mehe.gov.lb)	عدد الساعات
الأول	كتابة			الخطوط	١
	صوتيات			معلومات عامة عن القراءة بطاقة عمل التقطيع الصوتي	١
	صوتيات			الأصوات القصيرة والطويلة	١
	فهم شفوي قراءة			حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الباء	١
	صوتيات كتابة			حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف التاء	١
الثاني				حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الدال	١
				حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الزاء	١
				حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الزاي	١
				حقيبة حروفي وقصصي	١
		ساري ووداد في الوادي			١

الأسبوع	المجالات	الكتاب الوطني الرسمي (madrest.mehe.gov.lb) (course library) (تطبيق الكتب المدرسية)	عروض تقديمية من المركز التربوي أو بالشراكة معه، منشورة على منصة مدرستي (madrest.mehe.gov.lb) (course library) (الأساسي الأول)	موارد أخرى - ملفات مساعدة منشورة على منصة مدرستي (madrest.mehe.gov.lb)	عدد الساعات
الثالث				القارئ المبتدئ - حرف السين	
		رحلة في عيد الاستقلال		حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الياء	١
		في بستان العم رشيد		حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الشين	١
		وجدي وراجي في الجبل		حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الجيم	١
		في محلّ دلال		حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف اللام	١
		في السوق الكبير		حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الميم	١
		فلاح كبير وفلاح صغير		حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الفاء	١
الرابع		في مشغل الحداد حليم		حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الحاء	١
		المهندس الزراعي		حقيبة حروفي وقصصي	١

الأسبوع	المجالات	الكتاب الوطني الرسمي (madrest.mehe.gov.lb) (course library) (تطبيق الكتب المدرسية)	عروض تقديمية من المركز التربوي أو بالشراكة معه، منشورة على منصة مدرستي (madrest.mehe.gov.lb) (course library) (الأساسي الأول)	موارد أخرى - ملفات مساعدة منشورة على منصة مدرستي (madrest.mehe.gov.lb)	عدد الساعات
		أمجد عند طبيب الأسنان رجال الإطفاء		القارئ المبتدئ - حرف التاء	
				حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف الألف	١
				حقيبة حروفي وقصصي القارئ المبتدئ - حرف القاف	١
الخامس	فهم شفوي	المحور الثالث - سعاد تعطف على الهرّ (كتاب ودفتر تمارين)	٠١ - سعاد تعطف على الهرّ _ الفهم الشفوي	بطاقات لعب مع الحروف والكلمات	١
	تعبير شفوي			بطاقات لعب مع الحروف والكلمات	١
	فهم قرائي			٠٢ - سعاد تعطف على الهرّ _ التعبير الشفوي	١
	معجم لغوي			٠٣ - سعاد تعطف على الهرّ _ القراءة _ الفهم القرائي	١
	صوتيات			٠٤ - سعاد تعطف على الهرّ _ القراءة _ المعجم اللغوي	١
	قواعد			٠٥ - سعاد تعطف على الهرّ _ القراءة _ الصوتيات	١
			٠٦ - سعاد تعطف على الهرّ _ القواعد		١

الصف الأساسي الأول	المدرسة الصيفية "٢٠٢٦" - لغة عربية	
--------------------	------------------------------------	--

الأسبوع	المجالات	الكتاب الوطني الرسمي (madresti.mehe.gov.lb) (course library) (تطبيق الكتب المدرسية)	عروض تقديمية من المركز التربوي أو بالشراكة معها، منشورة على منصة مدرستي (madresti.mehe.gov.lb) (course library) (الأساسي الأول)	موارد أخرى - ملقات مساعدة منشورة على منصة مدرستي (madresti.mehe.gov.lb)	عدد الساعات
السادس	إملاء		٠٧ - سعاد تعطف على الهرّ _ الإملاء (خ)	حقيبة حروفي وقصصي - القارئ المبتدئ - حرف الخاء	٢
	إملاء		٠٨ - سعاد تعطف على الهرّ _ الإملاء (ع)	حقيبة حروفي وقصصي - القارئ المبتدئ - حرف العين	٢
	تعبير كتابي		٠٩ - سعاد تعطف على الهرّ _ التعبير الكتابي		١

تذكير: تتعدد مصادر التعلم بين عروض تقديمية، ومواد مرئية، وتمارين الكتاب المدرسي، وبطاقات ألعب مع الحروف والكلمات، وحقيبة حروفي وقصصي. لذا، يُنَاط بالمعلم/ة اتخاذ قرار بيداغوجي واعٍ في اختيار ما يناسب من هذه الموارد وتوظيفها لتكون استجابةً مخصصةً للحاجات الفعلية للمتعلمين، لا مجرد نقلٍ آليٍّ للمحتوى.