|  |
| --- |
| **Fiche Avant-Projet** |

**Contenu de la fiche :**

Nom du demandeur………………………….via(responsable de l’entité commanditaire)………………..

Titre du projet (et domaine au besoin)……………………………………….

Nom du programme (S2R2, Démarche Qualité) ou du plan d’action (AWP) : ………………….

Référence/ code du projet dans le programme ou le plan d’action :……………..

|  |  |
| --- | --- |
| **1a : Eléments de description et de justification du projet** | **> CDC partie 1** |
| * Entité commanditaire
* Finalité et Objectif
* Public cible (précision niveau)
* Pertinence du projet avec la stratégie/les priorités du CRDP
* Identification du/des produit(s) attendu(s) (livrables)
 |
| **1b : Caractéristiques principales du/des produit(s) attendu(s)** | **> CDC partie 1.5** |
| * Langue(s)
* Type de produit (format)
* Volume (en fonction du/des médias : nombre de pages, durée, etc.)
* Procédé de publication (papier (nbr), plateforme, site, etc.)
 |
| **2 : Eléments de planification** | **> CDC partie 2** |
| * Calendrier global prévu (début et fin ; période de production)
* Budget prévisionnel global (ordre de grandeur) et sources de financement
* Equipes à mobiliser
	+ Chargé de projet identifié ?
	+ Auteurs requis/identifiés ?
	+ Personnels techniques requis/identifiés ?
	+ Autre Expertise requise/identifiée ?
 |



**Format :** Formulaire-tableau – 2 A4 maximum

**Rédacteur :** Complétée par le service demandeur (par un futur chargé du projet ou non)

**Utilisation :**

* Partie 1a pour la validation de l’opportunité par le COPP
* Partie 1b et 2 annotées et enregistrées par le COPROD pour vérifier et renforcer les éléments techniques
* Ensemble annoté pour validation du projet par le COPP > Nomination du Chargé de projet > Cahier des charges